

光華國小 112 學年度課後照顧服務寒假班招生簡章

※特此聲明：※請先線上報名，以利統計人數編班，確定開班後會發下繳費單

【壹】活動期間：113 年 1 月 22、23、24、25、26、29、30、31、2 月 1、2、5、6、7，共計 13 天
(每週一～週五)

【貳】上課時間：上午 8：00 至下午 5：00

【參】收費：學費 2971 元；午餐費 689 元。(依市府公文原住民、低收入戶、身心障礙鑑定或手冊之學生可補助學費；低收入戶、中低收入戶、弱勢兒少、身心障礙手冊之學生可補助午餐費)

【肆】活動內容：

課程名稱	內 容
外 文	如學習五十音以及基礎日文用語。
生活數學	透過遊戲方式，讓孩子了解測量法、數字、運算、估算等思考邏輯的推理，並培養孩子對數學的興趣，進而喜歡數學。
暑假作業	按照日程，協助小朋友寫作業，漸漸完成校方所規定之功課。
小小讀書會	讓小朋友認識圖書，透過有聲、無聲書，孩子們彼此間討論，使孩子了解文章大意、愛思考。
語文指導	輔導複習之前已上過的課程如國語、數學，進而學習造句、造詞及成語的運用等科目。
象 棋	培養棋品涵養，瞭解不同棋子的特性解說，基本攻防及各種開局定式的指導。
都市遊俠	了解法律小常識、日常的基本認知提升(食、衣、住、行)生活知能。習得安全與逃生技巧。
生活 DIY	製作手提袋、抱枕、布偶.....等
小廚師	指導兒童一些烹飪的技巧，簡易餐點如：餃子、三明治、壽司、果凍、小餅乾、家常菜...等。
故事 EQ	透過影片藝文欣賞，瞭解自我，做好衝突情緒管理，而達到良好親子及人際關係...等。
團康體能	指導兒童進行各類有趣的團康體能遊戲，充實健康知識，發展運動技能及概念。

【伍】報名及錄取：

一.採線上報名：自 112 年 12 月 4 日週一下午 8：00 起至 112 年 12 月 11 日週一下午 8：00 止，
掃描右圖 QR Code 完成報名。若無法線上報名，

請至輔導室親師組領取紙本報名。

依報名時間戳記順序排單，並以每年級招收人數安排班級，每班 15～25 人為原則。若有不足額或超額之報名者另編入每年段混合班。依據兒童課後照顧服務班規定：低收入戶、身心障礙及原住民三類學生得以優先，其它事項依「新北市國民小學辦理課後照顧服務班補充規定」辦理。
寒假課程全天上課，無挑選上課天數及時段，若課程中需請假上其他課程者，不另行扣除費用或退費；除不可抗力之因素外，不予退費，請家長留意！



二.網頁公告錄取名單：112 年 12 月 15 日週五中午 12：00。

三.編班及上課通知：112 年 12 月 25 日週一貼單聯絡簿通知學生及家長。

【陸】繳費及退費：為使編班及課程順利進行，請先線上報名，暫不繳費。確定開班後發予繳費單，

113 年 1 月 8 日週一～16 日週二間請選擇金融機構、超商、網路、ATM 或 APP 等方式完成繳費，未能於
期限前繳費者，名額將被釋出，學雜費一經繳納：開課前，全數退還；開課後未逾學期三分之一者，退
還三分之二；開課後逾學期三分之一，未逾學期三分之二者，退還三分之一；開課後逾學期三分之二者，
不予退費。午餐費扣除廠商已備料的天數，依實際未用餐天數退費。請慎重報名，感謝配合。

【柒】本計畫經 校長核可後實施，修正時亦同。

新莊區光華國小 輔導室

(相關問題請聯繫) 親師組 2205-8866#842 及林老師 0952-582816 8201-5715

光華國小 112 學年度課後照顧服務寒假班

課程內容：依實際需要做課程調整

時間	節	(一)	(二)	(三)	(四)	(五)
8:00		報到點名	報到點名	報到點名	報到點名	報到點名
8:10-9:00	1	作業指導	象棋時間	語文指導	樂樂棒球	生活數學
9:10-10:00	2	溫故知新	象棋時間	語文指導	美 勞	生活數學
10:10-11:00	3	樂樂棒球	作業指導	電腦/紙藝	作業指導	體 育
11:10-12:00	4	外 文	溫故知新	電腦/紙藝	溫故知新	都市遊俠
12:00-13:50	5	※細嚼慢嚥健康餐 / 愛麗絲夢遊仙境				
14:00-14:50	6	小廚師	故事 EQ 營	小小讀書會	戶外活動	生活 DIY
15:00-15:50	7	小廚師	故事 EQ 營	小小讀書會	戶外活動	生活 DIY
15:50-16:10	※學習基本能力----打掃時間					
16:10-17:00	8	團康體能	躲避球	樂樂棒球	籃 球	羽 球
	※閱 讀 時 光 (等待家人接回溫暖的家.....)					

※注意事項：

1. 寒假班請按時於早上 8：00 到校，放學時可在大鏡子前等候家長。
2. 請自備茶杯、小毛巾、一套便服、工具箱（彩虹筆、剪刀、尺、字典、雙面膠）。
3. 請假：請事先告知各班老師或電話撥打行政室 8201-5715。
4. 聯絡簿：親師互動的橋樑，可以善加利用。
5. 午餐：用餐的同學請自備餐具及隔板。

聯絡人(行政)：林麗珍 0952-582-816 行政室 8201-5715